

在デンバー日本国総領事館 短期補助員募集

在デンバー日本国総領事館では、以下のとおり短期補助員を募集しております。ご関心のある方は、履歴書（電話番号又は電子メール等連絡先を必ず記載して下さい。）を推薦状を添えて、下記の宛先に郵送して下さい。なお、ご送付頂いた履歴書等は一切返却致しませんので、予めご了承願います。

また、本件に関して、電話やメールによるお問い合わせはご遠慮下さい。

- 1 職種：在デンバー日本国総領事館 領事班補助員
- 2 業務内容：当館管轄4州の海外在留邦人数および日系企業数実態調査の補助
- 3 勤務時間：10月中旬から来年1月中旬までの間で、合計11日。（祝日休館日を除く）
午前9時から午後5時（昼休憩を除く）の1日8時間。
- 4 応募資格
 - （1）日本語ができる方
 - （2）米国永住権を有する方（米国籍者、グリーンカード保有者、労働可能ビザ保有者）
 - （3）ワード、エクセルが使える方
- 5 選考方法
書類による選考後、合格者には順次面接試験の日程をご連絡します。
- 6 履歴書等送付先
Consular Section
Consulate-General of Japan at Denver
1225 17th St. Suite 3000
Denver CO 80202
- 7 問合せ先
在デンバー総領事館 領事班
TEL 303-534-1151