

**\* 応募用紙(和文) 記入上の注意 \***

2013年度試験の応募用紙を使用して下さい。英文の応募用紙も2013年度試験の応募用紙を使用し、忘れずに記入し、提出して下さい。

**2013年度JPO派遣候補者選考試験応募用紙(和文)**

申込年月日: 2013年4月〇日

**1 基本事項** (選択する項目については口を塗りつぶすか「レ」を記すこと。(※)を付した項は何も記入しないこと)

受付番号(※)	氏名	ふりがな こさい あいこ 【例】国際 愛子	性別	生年月日
			<input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女	【例】1980年〇月△日 (2013年4月1日現在:32歳)
現住所	〒	【例】〇〇〇-〇〇 東京	×××	電話【例】〇〇〇〇-△△△△ FAX E-mail(日本語で確実に連絡がつくもの)
海外在住の場合 国内連絡先	〒	姓名を左右の欄に分けて記入して下さい。		E-mail(日本語で確実に連絡がつくもの)
職務遂行が可能な言語		語学スコア(提出する語学スコアの情報を記入する)		
<input checked="" type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> フランス語 <input type="checkbox"/> スペイン語 <input type="checkbox"/> ロシア語 <input type="checkbox"/> 中国語 <input type="checkbox"/> その他 (具体的に記入: )		<input checked="" type="checkbox"/> 英語受験: TOEFL (スコア: ●●● 受験日: 2012年〇月×日) <input type="checkbox"/> 英語受験: 国連英検特A級 (受験日: 年 月 日) <input type="checkbox"/> 仏語受験: TEF (スコア: 受験日: 年 月 日)		
配偶者の有無	JPO派遣候補者選考試験 応募歴			
<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 初めて応募 <input checked="" type="checkbox"/> 過去2回応募 (応募歴がある場合には、以下に記入すること。3回以上応募している場合には、最近の3回について記入すること) 【例】2012年度試験 <input type="checkbox"/> 1次不合格 <input type="checkbox"/> 2次辞退 <input checked="" type="checkbox"/> 2次不合格 <input type="checkbox"/> 最終合格後辞退 2010年度試験 <input checked="" type="checkbox"/> 1次不合格 <input type="checkbox"/> 2次辞退 <input type="checkbox"/> 2次不合格 <input type="checkbox"/> 最終合格後辞退 年度試験 <input type="checkbox"/> 1次不合格 <input type="checkbox"/> 2次辞退 <input type="checkbox"/> 2次不合格 <input type="checkbox"/> 最終合格後辞退			
扶養家族の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無			
学士号, 修士号, 博士号の取得状況 ※該当する枠に記入すること。 ※複数の学位を有している等で枠が足りない場合には適宜追加して記入すること。				
学 士	学校名	【例】〇〇〇〇大学	<input checked="" type="checkbox"/> 取得(××××年3月)または <input type="checkbox"/> 取得予定( 年 月)	
	学位名称	【例】文学士	国際機関の業務と関連する内容を判定するために必要なので、内容が分かるよう、詳しく記入して下さい。	
	専門分野及び学位論文のテーマ			
修 士	学校名	【例】〇〇〇〇大学大学院	<input checked="" type="checkbox"/> 取得(〇〇〇〇年3月)または <input type="checkbox"/> 取得予定( 年 月)	
	学位名称	【例】開発経済学修士	修士号を複数取得している場合には、枠を追加して記入して下さい。	
	専門分野及び学位論文のテーマ			
修 士	学校名	【例】University of .....	<input checked="" type="checkbox"/> 取得(△△△△年6月)または <input type="checkbox"/> 取得予定( 年 月)	
	学位名称	【例】M.A. International Relations		
	専門分野及び学位論文のテーマ			
博 士	学校名		<input type="checkbox"/> 取得( 年 月)または <input type="checkbox"/> 取得予定( 年 月)	
	学位名称			
	専門分野及び学位論文のテーマ			
博士号を取得していない場合は、空欄のままにしておいて下さい。				

国際機関人事センターのHPに掲載している「JPOポストの職務内容」にあるポストを希望する場合、ポスト番号(ポスト1, ポスト2...)を記入して下さい。

希望する国際機関, 職種等	
※ 「JPOの派遣先国際機関」を参照の上, 希望する派遣先等について記入すること。 ※ 希望が複数ある場合には, 適宜枠を追加して記入すること。 ※ HPに掲載されたポストを希望する場合は, 該当するポスト番号も記入すること	
1	派遣先として希望する国際機関 <b>【例】UNDP</b> 希望する担当業務
	希望する職種・ポスト <b>【例】〇〇</b>
2	派遣先として希望する国際機関 <b>【例】UN事務局</b> 希望する担当業務
	希望する職種・ポスト <b>【例】●●</b>
<b>海外経験</b> (複数選択可) <input checked="" type="checkbox"/> 合計1年以上の海外勤務・留学経験あり <input checked="" type="checkbox"/> 合計1年以上の途上国での勤務経験あり <input type="checkbox"/> 国連ボランティアの経験あり	
<b>赴任開始可能時期:</b> <b>【例】2014年 2月</b> 以降 (注: 2013年度試験の合格者の派遣開始時期は2014年3月末日までです。)	
<b>勤務地に関する制約</b> <input type="checkbox"/> 有り <input checked="" type="checkbox"/> 無し (有りの場合は理由を記すこと: )	

[改ページすること]

余白があっても, ここで改ページして下さい。

2014年3月末日までに赴任できない場合には, JPO派遣候補者の資格を失うことがあります。

学歴、職歴の欄を適宜追加し並び替えて記述した一例です。  
 応募者の経歴に併せて欄の並び替え・記述をお願いします。

## 2 学歴(大学以上)及び職歴

- ※1 大学以上の学歴及び職歴について、学歴は1、職歴は2の欄を使って、新しいものからすべて順次記載すること。
- ※2 欄を適宜追加・削除、並び替えて記述すること(以下の並び順は一例なので、適宜並び替えること)。
- ※3 現在勤務中の場合は、2013年4月1日現在の勤務年数を記し、任期終了予定時期も記すこと。
- ※4 国際機関でのインターン及びUNV以外のボランティア経験は、3 その他の(2)及び(3)に記載すること。
- ※5 取得しなかった学位は、学歴欄に記載せず、3 その他の(1)海外滞在経験に記載すること。
- ※6 西暦で記入すること。

2 (職歴)	①会社・組織名 【例】JICA (勤務国:日本)	期 間 2012年4月 ~ 年 月 任期終了予定時期 (2014年9月)  勤務年数 (1年0か月)	④会社・組織の活動概要  【例】JICAの活動概要を記述。  ※国連ボランティア、JICAの勤務経験に該当する場合は ■とする。 (□国連ボランティア、□青年海外協力隊、■JICA(青年海外協力隊以外)の勤務経験)
	②ポスト, 部署名  ③レベル, 肩書き, 契約形態		⑤具体的な職務内容※これに基づき、外務省として応募者が希望する国際機関・職種に適しているか判断するので、できる限り詳細に記入すること。
2 (職歴)	①会社・組織名 【例】△△△△会社 (勤務国:○○○国)	期 間 2010年10月 ~ 2012年3月 勤務年数 (1年5か月)	④会社・組織の活動概要  【例】△△△△会社の活動概要を記述。  ※国連ボランティア、JICAの勤務経験に該当する場合は ■とする。 (□国連ボランティア、□青年海外協力隊、□JICA(青年海外協力隊以外)の勤務経験)
	②ポスト, 部署名  ③レベル, 肩書き, 契約形態		⑤具体的な職務内容※これに基づき、外務省として応募者が自らの希望する国際機関・職種に適しているか判断するので、できる限り詳細に記入すること。
1 (学歴)	学校名 【例】 University of ..... (所在国:○○○国)	就学期間 2008年10月 ~ 2010年9月	学位の別(該当するものを■で表す)  □学士号    ■修士号    □博士号
2 (職歴)	①会社・組織名 【例】青年海外協力隊 (勤務国:●●●国)	期 間 2006年9月 ~ 2008年8月 勤務年数	④会社・組織の活動概要  (青年海外協力隊の活動概要を記述)
	②ポスト, 部署名  ③レベル, 肩書き, 契約形態		

応募の段階で勤務している会社・組織等については、契約等により、任期終了予定時期が決まっている場合には、終了予定時期を記入して下さい。

	約形態	(2年0か月)	※国連ボランティア, JICAの勤務経験に該当する場合は■とする。 (□国連ボランティア, ■青年海外協力隊, □JICA(青年海外協力隊以外)の勤務経験)
	⑤具体的な職務内容※これに基づき, 外務省として応募者が自らの希望する国際機関・職種に適しているか判断するので, できる限り詳細に記入すること。		
1 (学歴)	学校名 【例】○○○○大学大学院 (所在国: 日本 )	就学期間 2004年4月 ~ 2006年3月	学位の別(該当するものを■で表す)  □学士号    ■修士号    □博士号
1 (学歴)	学校名 【例】○○○○大学 (所在国: 日本 )	就学期間 2000年4月 ~ 2004年3月	学位の別(該当するものを■で表す)  ■学士号    □修士号    □博士号

【改ページすること】

余白があっても, ここで改ページして下さい。

### 3 その他

(1)海外滞在経験		
※「学歴及び職歴」欄に記入した事項以外で、在住、留学、出張等の海外滞在経験があれば、記入すること ※ 出張等、件数が多い場合には、主なものを選択して記入すること。枠は適宜追加して記入すること ※ 枠の幅が足りない場合には適宜広げて記入すること ※「具体的滞在理由」については、留学先の学校名、出張案件等を簡潔に記入すること ※ 国際機関でのインターン及びUNV以外のボランティア経験は以下(2)及び(3)の欄に記入すること		
<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 留学 <input type="checkbox"/> 出張 <input type="checkbox"/> その他		
期間	滞在国内・都市名	具体的滞在理由
年月～年月 (計 年 か月)		
<input type="checkbox"/> 在住 <input type="checkbox"/> 留学 <input type="checkbox"/> 出張 <input type="checkbox"/> その他		
期間	滞在国内・都市名	具体的滞在理由
年月～年月 (計 年 か月)		

(2)国際機関でのインターン経験			
※枠は適宜追加して記入すること。また、枠の幅が足りない場合には適宜広げて記入すること			
<input type="checkbox"/> 有給 <input type="checkbox"/> 無給			
期間	滞在国内・都市名	所属先組織名	担当業務
年月～年月 (計 年 か月)			
<input type="checkbox"/> 有給 <input type="checkbox"/> 無給			
期間	滞在国内・都市名	所属先組織名	担当業務
年月～年月 (計 年 か月)			

(3)ボランティア経験等			
※派遣先として希望する国際機関や希望職種と関係のある経験をしたもののみ記入すること ※枠は適宜追加して記入すること。また、枠の幅が足りない場合には適宜広げて記入すること			
<input type="checkbox"/> 有給 <input type="checkbox"/> 無給			
期間	滞在国内・都市名	所属先組織名	担当業務
年月～年月 (計 年 か月)			
<input type="checkbox"/> 有給 <input type="checkbox"/> 無給			
期間	滞在国内・都市名	所属先組織名	担当業務
年月～年月 (計 年 か月)			

(3)各種資格	
※すでに取得している資格のうち、国際機関での業務において有益と考えるものを記入すること	
資格名	取得時期
	年 月
	年 月

(4)外務省が法人に業務を委託して実施する平和構築人材育成事業の研修	
※参加したことがある／参加途中である者は、記入すること	
<input type="checkbox"/> 修了	<input type="checkbox"/> 修了見込み
[ 年度] [研修名:]	

[改ページすること]

余白があっても、ここで改ページして下さい。

**4 国際機関を志望する理由について記入して下さい。**

※ 枠の幅が足りない場合には適宜広げて記入すること

**5 これまでの経験(学生時代の勉強や活動, 職務経験など)を国際機関での勤務にどのように生かすことができるかについて記入して下さい。**

※ 枠の幅が足りない場合には適宜広げて記入すること